

## MODELLO DI RENDICONTO DELL'ACCANTONAMENTO RELATIVO AL CONTRIBUTO 5 PER MILLE DESTINATO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE (Mod. B)

### Anagrafica

Denominazione sociale FONDAZIONE GIROLAMO TRIPODI  
 (eventuale acronimo e nome esteso)  
 C.F. dell'Ente 91031980807  
 con sede nel Comune di POLISTENA prov RC  
 CAP 89024 via MONTEGRAPPA N. 19 INT. 6  
 telefono 3357926232 email fondazionegirolamotripodi@gmail.com  
 PEC fondazionegirolamotripodi@peceasy.it  
 Rappresentante legale TRIPODI MICHELANGELO C.F. TRPMHL56M20G791Q

Rendiconto dell'accantonamento anno finanziario 2020

IMPORTO ACCANTONATO	<u>23.620,25</u>	EUR
1. <b>Risorse umane</b> (rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale).	<u>0</u>	EUR
2. <b>Spese di funzionamento</b> (rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc.)	<u>500</u>	EUR
3. <b>Spese per acquisto beni e servizi</b> (rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc.)	<u>7.500</u>	EUR
4. <b>Spese per attività di interesse generale dell'ente</b> (rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale)		
4.1 Acquisto di beni o servizi strumentali oggetto di donazione	<u>4.120,25</u>	EUR
4.2 Erogazioni a proprie articolazioni territoriali e a soggetti collegati o affiliati	<u>0</u>	EUR
4.3 Erogazioni ad enti terzi	<u>1.500</u>	EUR
4.4 Erogazioni a persone fisiche	<u>7.000</u>	EUR
4.5 Altre spese per attività di interesse generale	<u>3.000</u>	EUR
<b>TOTALE</b>	<u>23.620,25</u>	EUR

**I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente modello di rendiconto, una relazione che illustri in maniera esaustiva l'utilizzo del contributo percepito e un elenco dei giustificativi di spesa. Si rammenta che i giustificativi di spesa non dovranno essere trasmessi, bensì conservati presso la sede dell'ente ed esibiti qualora il Ministero ne faccia richiesta.**

POLISTENA, Li 26.10.2022

**Fondazione Girolamo Tripodi onlus**  
**IL PRESIDENTE**  
 Michelangelo Tripodi

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato all'indirizzo PEC [5per mille@pec.lavoro.gov.it](mailto:5per mille@pec.lavoro.gov.it) - completo della relazione illustrativa, della copia del documento di identità del legale rappresentante e dell'elenco dei giustificativi di spesa.



Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto:

- Dichiarare che le spese inserite non siano già state imputate ad altri contributi pubblici o privati (c.d. divieto di doppio finanziamento a valere sulla stessa spesa), se non per la parte residua;
- Attestare l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.



**Fondazione Girolamo Tripodi onlus**

**IL PRESIDENTE**

**Michelangelo Tripodi**

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)